# INFORME

# SUPERVISION / INTERVENTORIA

| 1. TIPO DE INFORME: | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Periódico:** | | **X** | **Final:** | | |

| 2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / ORDEN / CONVENIO: | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Contrato / Orden / Convenio Número:** | GGC-078-2024 | | **de** | 2024 | | |
| **Tipo de contrato: OBRA** | | | | | | |
| **Objeto:** ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECCIONAL ATLANTICO" Y "MANTENIMIENTO PUESTO DE CONTROL EN EL AEROPUERTO ERNESTO CORTISSOZ, SOLEDAD-ATLÁNTICO | | | | | | |
| **Supervisor / Interventor:** | CAPPING INGENIERIA Y ARQUITECTURA SAS | | | | | |
| **Contratista:** | WRUSSY INGENIEROS SAS | | | | | |
| **Valor total del contrato/orden/convenio:** | **$ 395,771,577.00** | | | | | |
| **Plazo de ejecución:** | Tres meses, hasta el 29 de diciembre 2024 | | | | | |
| **Fecha inicio de ejecución:** | 21 | **de** | Octubre | **de** | 2024 | |
| **Fecha de terminación del contrato:** | 29 | **de** | Diciembre | **de** | 2025 | |
| EN EJECUCIÓN: | X | TERMINADO: | | LIQUIDADO: | | POR LIQUIDAR: |

**INFORMACION FINANCIERA:**

| CDP N° | Fecha | Valor | RP N° | Fecha | Valor |
|---|---|---|---|---|---|
| 2124 | 20/05/2024 | $ 420.000.000 | 80324 | 2024-10-02 | $395.771.577,00 |

**INFORMACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA:**

| **Tipo:** (Marque con una X) | Bancaria: | | Póliza de seguro: | X |
|---|---|---|---|---|
| Garante: SEGUROS MUNDIAL | | Entidad bancaria / aseguradora | | |
| Identificación de la garantía única: | Póliza de cumplimiento CBO – 100023697<br>Póliza de Resp. civil Extracontractual CBO-100006016 | Fecha de aprobación: | | |

| AMPAROS | X | INICIO DE VIGENCIA | FIN DE VIGENCIA | VALOR ASEGURADO |
|---|---|---|---|---|
| | | Fecha | Fecha | $ |
| Cumplimiento de Contrato | X | 21/10/2024 | 21/07/2025 | $ 79.154.315,40 |
| Salarios y prestaciones sociales | X | *21/10/2024* | 20/01/2028 | 39.577.157,70 |
| Estabilidad de la obra | X | 20/01/2025 | 20/01/2030 | $ 79.154.315,40 |
| amparo básico – predios, alborales y operaciones | X | 21/10/2024 | 20/01/2025 | $ 260.000.000 |
| patronal | X | 21/10/2024 | 20/01/2025 | $ 260.000.000 |
| contratistas y subcontratistas | X | 21/10/2024 | 20/01/2025 | $ 260.000.000 |
| vehículos propios y no propios | x | 21/10/2024 | 20/01/2025 | $ 260.000.000 |

| **Prórrogas** | |
|---|---|
| **Número y fecha de la modificación** | **Tiempo (días calendario)** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | | |
| **Nueva fecha de terminación:** | **día** | **de** | **mes** | **de** | **año** | |

| **Adiciones** | | **CDP N°** | **RP N°** | **Fecha RP** |
|---|---|---|---|---|
| **Número y fecha de la modificación** | **Valor de la adición ($)** | | | |
| **1** | | | | |
| **Valor total final:** | **$ Valor** | | | |

| **Suspensiones** | |
|---|---|
| **Fecha de suscripción** | **Periodo y Tiempo (días calendario)** |
| **1** | (fecha: desde – hasta) días |

| **Modificaciones** | |
|---|---|
| **Cláusula Nº** | **Breve descripción de la modificación** |
| **1** | |

| **Modificación de la garantía única:** | | |
|---|---|---|
| Amparo modificado: | Nuevo valor asegurado: | Fecha aprobación: |
| | $ | |

## 3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO / ORDEN / CONVENIO:

**En el contrato / orden / convenio se pactó anticipo: SI** ☐ **No** X

**CONTRATO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Anticipo contrato inicial % (1)** | **0,00%** | **Valor anticipo contrato inicial (5)** | **$ -** |
| **Fecha de Desembolso del anticipo (2)** | **DD/MM/AAAA** | **Valor anticipo adiciones (6)** | **$ -** |
| **No. Orden de pago desembolso anticipo (3)** | | **Valor total anticipo (7)** | **$ -** |
| **% Anticipo de adiciones (4)** | **0,00%** | **Saldo pendiente por amortizar (8)** | **$ -** |

| **CONCEPTO** | | **VALOR HONORARIOS** | **PORCENTAJE DE EJECUCION** |
|---|---|---|---|
| **Valor total inicial (9)** | | **395.771.577,00** | **65,00%** |
| **Valor Adiciones (10)** | | **0,00** | |
| **Valor Total (∑ Valor total inicial + Adiciones)** | | **395.771.577,00** | |
| **Valor pagado (11)** | | **98.942.894,25** | |
| **Valor en trámite (PERIODO ó N° FACTURA) (12)** | | **158.308.630,80** | |
| **Nota débito + ND (13)** | Numero | **0,00** | |
| **Nota crédito - NC (14)** | Numero | **0,00** | |
| **Ajuste valor en trámite (∑ Valor en trámite + ND - NC)** | | **158.308.630,80** | |
| **Valor total ejecutado (∑ Valor pagado + Valor en trámite ajustado)** | | **257.251.525,05** | |
| **Saldo del contrato (∑ Valor Total del Contrato – Valor Total Ejecutado)** | | **138.520.051,95** | |

| Si el saldo es diferente de Cero (0) indique con X: | Saldo por reintegrar: | | Saldo por liberar: | |
|---|---|---|---|---|

Si el saldo es por liberar discrimine:

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Un. Ejec.** | | **CDP** | | **Compromiso o Registro** | | **Cat.** | | **Valor a liberar** | $ |
| **Un. Ejec.** | | **CDP** | | **Compromiso o Registro** | | **Cat.** | | **Valor a liberar** | $ |

| | | |
|---|---|---|
| Libertad y Orden | **INFORME**<br>**SUPERVISION / INTERVENTORIA** | ICA Instituto Colombiano Agropecuario |

| | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL A LIBERAR:** | **$** |

| | | |
|---|---|---|
| **¿Solicita constituir reservas?** (Marque con una X) | **SI** | **NO** |
| **Valor y justificación:** (¿Por qué?) | **$** | |

| **4. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, ARL, PENSIONES Y/O APORTES PARAFISCALES:** | | |
|---|---|---|
| El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, ARL, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas. | **SI X** | **NO** |

Por concepto de aportes al sistema de seguridad social el contratista efectuó los siguientes pagos (copia de planillas y recibos de pago anexos):

| | |
|---|---|
| Aportes al sistema de salud mes noviembre 2024 | $0 |
| Aportes al sistema de pensiones mes noviembre 2024 | $0 |
| Aportes a ARL mes noviembre 2024 | $0 |

**5. ESTADO DEL AVANCE DE LA EJECUCIÓN:**

| | |
|---|---|
| **Estado de avance de la ejecución a la fecha (%)** | **65%** |

**Descripción de la ejecución actual del contrato:**

| Nº | Obligaciones Específicas del Contratista | Estado de avance de la obligación |
|---|---|---|
| 1 | • Verificar si existen diferencias entre las cantidades de obra y especificaciones técnicas contenidas en el pliego de condiciones y las condiciones del sitio donde se llevarán a cabo los trabajos objetos del presente proceso, de lo cual deberá entregar un informe diagnóstico dentro en un término máximo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la suscripción del contrato y previa firma del acta de inicio. El informe deberá cumplir con los requisitos exigidos en el Anexo 1. Anexo Técnico. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance: · Se debe verificar si existen diferencias entre las cantidades de obra y las especificaciones técnicas detalladas en el pliego de condiciones con las condiciones reales del sitio donde se ejecutarán los trabajos. Esta verificación es crucial para asegurar que la ejecución de la obra cumpla con las expectativas planteadas en la fase de planificación.<br>· Acción Realizada:<br>· A la fecha del corte de este informe, no se ha presentado un diagnóstico o informe relacionado con la verificación de diferencias entre las cantidades de obra y las condiciones del sitio. La verificación aún está pendiente de realización.<br>· Próximos pasos:<br>· El contratista debe proceder con la verificación en el sitio de la obra, comparando las condiciones reales con las especificadas en el pliego de condiciones. El informe diagnóstico debe elaborarse y presentarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del contrato y acta de inicio.<br>Este informe debe cumplir con los requisitos establecidos en el Anexo 1 del Anexo Técnico, y deberá ser entregado a la interventoría para su revisión.<br>· Observaciones: |

| | | |
|---|---|---|
| | | · Es fundamental que esta verificación se realice a tiempo para detectar posibles desviaciones o inconsistencias entre lo planificado y las condiciones reales del sitio, lo cual podría afectar la ejecución del proyecto. El contratista debe asegurarse de que el informe contenga toda la información detallada y completa, tal como se especifica en el Anexo Técnico, para evitar retrasos o problemas en la aprobación del mismo. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad – sede Aeropuerto |
| 2 | • Consultar oportunamente y por escrito, cualquier cambio y/o modificación a que haya<br>lugar en la ejecución de los trabajos LOS CUALES SERAN EJECUTADOS PREVIA<br>REVISIÓN DEL INTERVENTOR Y VISTO BUENO DEL SUPERVISOR DEL<br>CONTRATO, en caso contrario esta actividad será asumida por cuenta y riesgo del<br>contratista. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance:<br>· El contratista debe consultar oportunamente y por escrito cualquier cambio o modificación que sea necesario durante la ejecución de los trabajos. Estas modificaciones o cambios no pueden ejecutarse sin la previa revisión del interventor y el visto bueno del supervisor del contrato. Si el contratista procede con cambios sin la debida autorización, asumirá la responsabilidad y los riesgos derivados de esas modificaciones.<br>· Acción Realizada:<br>· Hasta la fecha, no se ha reportado la ejecución de cambios o modificaciones sin la debida consulta y aprobación por parte de la interventoría y supervisor del contrato. En caso de que se presenten cambios, se deberá seguir el procedimiento establecido, realizando las consultas necesarias para asegurar que la ejecución esté debidamente autorizada.<br>· Próximos pasos:<br>· El contratista deberá asegurarse de que cualquier cambio o modificación en las actividades del proyecto sea primero consultado por escrito con la interventoría, quien procederá a revisar el planteamiento. Posteriormente, el supervisor del contrato debe dar el visto bueno antes de que cualquier modificación sea ejecutada.<br>Si el contratista no sigue este procedimiento y realiza modificaciones por su cuenta, se asumirá bajo su propio riesgo, sin que la interventoría o el ICA se hagan responsables de los costos o consecuencias derivadas.<br>· Observaciones:<br>· Es esencial que se mantenga una comunicación constante entre el contratista, la interventoría y el supervisor para gestionar adecuadamente cualquier cambio en el proyecto. Este procedimiento asegura que las modificaciones se gestionen de acuerdo con las normativas y criterios técnicos establecidos, |

| | | |
|---|---|---|
| | | protegiendo los intereses de todas las partes involucradas. |
| | | Entrega producto Si__X_ No____<br>Ubicación: Sede Soledad – sede Aeropuerto |
| 3 | • Presentar al interventor del contrato dentro en un término máximo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la suscripción del contrato y previo a la suscripción del acta de inicio, el Análisis de Precios Unitarios (APU), en el cual se deberá discriminar como mínimo la cantidad y costo de materiales con su respectivo desperdicio, herramientas, equipos, mano de obra y transporte de materiales en general, requeridos para el desarrollo de cada una de las actividades que conforman el cuadro de presupuesto, los cuales deben cumplir con lo siguiente: i). Materiales y desperdicio: Los necesarios (especificar); ii). Herramientas y equipo: Los necesarios (especificar); iii). Mano de Obra: Cuadrilla o cuadrillas requeridas.<br>Si el proponente omite uno o más insumos, equipo o herramienta en los análisis de precios unitarios, o no incluye los costos de movilización y transporte de materiales o equipo a utilizar, cuando así se requiera, estos costos deberán ser asumidos en obra y así cumplir con las especificaciones técnicas.<br>Adicionalmente es necesario elaborar los siguientes cuadros complementarios:<br>Cuadro de cuadrillas: El cuadro de cuadrillas se realizará según tipo (albañilería, carpintería en madera, pinturas, etc.), señalando su conformación (oficiales, ayudantes, etc.). Se indicará el valor del salario, éste y sus componentes deben ajustarse a lo establecido por la ley, el resultado deberá expresarse en jornal (la remuneración de un día de trabajo) y será trasladado a la casilla de mano de obra en los APU.<br>Las cuadrillas tipo a utilizar deben estar de acuerdo con la actividad a desarrollar | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance:<br>APU Presentado:<br><br>El contratista presentó el Análisis de Precios Unitarios (APU) dentro del plazo establecido de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la suscripción del contrato y previo a la suscripción del acta de inicio.<br>El APU incluye los siguientes elementos detallados para cada actividad del proyecto:<br>Materiales y Desperdicio:<br>Se especificaron todos los materiales necesarios para cada actividad, incluyendo el costo de materiales y su respectivo desperdicio.<br>El contratista detalló las cantidades y los precios de los materiales, incluyendo la estimación de desperdicio.<br>Herramientas y Equipo:<br>Se especificaron todas las herramientas y equipos necesarios para llevar a cabo las actividades, y se proporcionó el costo de los mismos.<br>Mano de Obra:<br>Se indicó la cuadrilla o cuadrillas necesarias para cada actividad, con la distinción de los oficiales y ayudantes requeridos.<br>Además, se presentó el salario de cada miembro de la cuadrilla, ajustado a lo establecido por la ley.<br>Transporte de Materiales:<br>Se incluyó el costo de movilización y transporte de materiales y equipos necesarios para la ejecución de la obra.<br><br>Cuadro de Cuadrillas:<br><br>El contratista presentó el cuadro de cuadrillas conforme a los tipos de trabajo (albañilería, carpintería, pintura, etc.), especificando:<br>La composición de las cuadrillas (oficiales, ayudantes, etc.).<br>El salario de cada miembro de la cuadrilla, calculado en jornal (valor de un día de trabajo), acorde con las disposiciones legales. |

| | | |
|---|---|---|
| | para cada actividad. Solo se aceptará una cuadrilla por especialidad en cada APU,<br>es decir, no pueden existir 2 o más cuadrillas iguales en un mismo APU, pero si es<br>posible que un APU necesite el empleo de varias cuadrillas de distinto género.<br>EL VALOR TOTAL DE CADA UNO DE LOS ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS<br>(APU) DEBERÁ SER REDONDEADO A MÁXIMO DOS DECIMALES, ESTE VALOR<br>DEBERÁ SER IGUAL AL PRESENTADO EN EL CUADRO DE PRESUPUESTO<br>ADJUNTADO A LA PROPUESTA. | Los valores de la mano de obra fueron trasladados a las casillas correspondientes en el APU, asegurando que se ajuste a la propuesta económica.<br>Se detalló que no se incluirían dos cuadrillas iguales en un solo APU; se indicaron cuadrillas diferentes para distintas actividades, conforme a la necesidad de cada especialidad.<br><br>Redondeo de APU:<br><br>El valor total de cada APU fue redondeado a un máximo de dos decimales, tal como se solicitó. Este valor final se corresponde con los valores presentados en el cuadro de presupuesto adjunto a la propuesta económica.<br><br>Observaciones:<br><br>El contratista cumplió con la obligación de incluir todos los insumos, equipo, herramienta, transporte y mano de obra necesarios para la correcta ejecución de las actividades propuestas en el APU.<br>Si en algún momento se omite algún elemento o costo en el APU (como insumos, equipos, etc.), estos costos deberán ser asumidos por el contratista como parte de la ejecución de la obra.<br>Este análisis y cuadro complementario fueron presentados en tiempo y forma, asegurando la trazabilidad de los costos y la correcta planificación del proyecto. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad – sede Aeropuerto |
| 4 | Presentar cronograma detallado de obra a realizar por capítulos, a partir de los<br>planos, documentos técnicos, las condiciones del sitio, utilizando una aplicación<br>software tipo Project o similar en un diagrama de barra, discriminando en semanas,<br>con el plazo máximo de ejecución establecido por la entidad y dentro de los<br>parámetros propuestos; deberá incluir: la secuencia y duración de cada una de las<br>actividades, indicadas en el formato de cantidades de la propuesta económica, ruta<br>crítica, programación de los trabajos que incluya todas las actividades (capítulos, | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance: El contratista debe presentar un cronograma detallado de la obra, desglosado por capítulos, de acuerdo con los planos, documentos técnicos y condiciones del sitio. Este cronograma debe ser elaborado utilizando un software de gestión de proyectos, como Project o similar, en un diagrama de barras que detalle cada actividad por semanas. Debe incluir:<br>Secuencia y duración de cada actividad.<br>Ruta crítica.<br>Programación de los trabajos que abarquen todos los capítulos, subcapítulos e ítems de la propuesta económica.<br>Programa detallado de personal por actividades. |

| | | |
|---|---|---|
| | subcapítulos y los ítems en su totalidad) y programa detallado de personal por<br>actividades. El cronograma de obra se entregará al interventor dentro en un término<br>máximo de cinco (5) días hábiles, contados a partir de la suscripción del contrato<br>previa suscripción del acta de inicio, para que posteriormente sea entregado y<br>aprobado por parte de la interventoría | Entrega producto Si_X_ No____<br>Ubicación: Sede Soledad – sede Aeropuerto |
| 5 | Presentar al interventor del contrato el listado del personal que laborará en el<br>proyecto, la cual deberá contener: Nombre, cedula de ciudadanía, cargo; también<br>debe aportar las certificaciones de afiliación y de pago mes a mes de la seguridad<br>social y durante el periodo del contrato (Pensión, EPS y ARL). Toda persona que<br>labore dentro del proyecto debe estar vinculada a la empresa. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance:<br>Presentación del Listado de Personal:<br><br>El contratista presentó el listado del personal que laborará en el proyecto, el cual incluye la siguiente información para cada miembro del personal:<br>Nombre completo<br>Cédula de ciudadanía<br>Cargo asignado dentro del proyecto<br><br>Certificaciones de Afiliación y Pago de Seguridad Social:<br><br>Además del listado, el contratista proporcionó las certificaciones de afiliación al sistema de seguridad social (Pensión, EPS y ARL) de todo el personal que laborará en el proyecto.<br>Se adjuntaron las certificaciones de pago mensuales correspondientes a la seguridad social de cada trabajador, cumpliendo con las obligaciones legales en cuanto a las cotizaciones a Pensión, EPS y ARL.<br><br>Cumplimiento de la Vinculación Laboral:<br><br>El contratista cumplió con la obligación de vincular a todos los trabajadores al proyecto de manera formal, asegurando que todas las personas que laboren en el mismo estén debidamente registradas como empleados de la empresa contratista.<br><br>Aprobación por parte de la Interventoría:<br><br>El listado del personal y las certificaciones correspondientes fueron presentados para la aprobación de la interventoría. |

| | | |
|---|---|---|
| | | A la fecha, el documento está en proceso de evaluación por parte de la interventoría para su validación.<br>Este proceso garantiza que se cumpla con las normativas laborales y de seguridad social en el proyecto, y que todos los trabajadores estén debidamente afiliados y respaldados con las certificaciones requeridas. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad – sede Aeropuerto |
| 6 | Realizar, por su cuenta y riesgo, todos los ensayos de laboratorio, pruebas que la interventoría solicite para verificar la calidad de las obras, los materiales y demás elementos instalados en la misma, deberán hacerse en laboratorios certificados y aportarse el resultado de esas pruebas donde se identifique el cumplimiento de la calidad requerida (cuando aplique). | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:· No se han realizado pruebas de laboratorio hasta el momento. Es necesario identificar los materiales y actividades críticas que requieren estos ensayos, gestionar la contratación de un laboratorio certificado y coordinar las fechas de realización para asegurar su cumplimiento. cumplir con los estándares de calidad requeridos. |
| | | Entrega producto Si___ No_X___<br>Ubicación:Sede Valledupar - Chiriguana |
| 7 | Aportar la certificación de acreditación de los laboratorios de ensayo o prueba a los cuales acuda el contratista de obra. La certificación deberá ser entregada en forma previa a que se realicen las pruebas y ensayos respectivos, al interventor del contrato quien deberá aprobar su contenido y que haya sido expedida por un organismo acreditador (Para los casos en que aplique) | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance: ·<br>Dado que no se han realizado ensayos, tampoco se ha presentado la certificación del laboratorio. Es importante incluir este requerimiento en el cronograma de actividades para asegurar su disponibilidad previa a cualquier ensayo. con los estándares de calidad requeridos. |
| | | Entrega producto Si __ No_X__<br>Ubicación: Sede Soledad |
| 8 | Responder por la obtención de todo lo relacionado con las fuentes de materiales de construcción necesarias para la ejecución de la obra contratada y la obtención legal y oportuna de todos los materiales y suministros que se requieran para la construcción de la obra, manteniendo permanentemente una cantidad suficiente para no retrasar el avance de los trabajos. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:<br>Se han solicitado las especificaciones técnicas de los materiales que serán utilizados en la obra. Esto representa un paso inicial clave, pero se requiere una verificación más profunda para garantizar que cumplan con las normas técnicas y con los requerimientos de calidad del proyecto. |
| | | Entrega producto Si_ X__ No_<br>Ubicación: Sede Soledad |
| 9 | Realizar los cambios que sean necesarios cuando los materiales o trabajos realizados no cumplan con las especificaciones requeridas por el interventor y/o las normas técnicas nacionales o internacionales que para el efecto tengan incidencia. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | No ha sido necesario hasta el momento, ya que no se han reportado materiales no conformes. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad |

| | | |
|---|---|---|
| | Los costos en que se haya incurrido serán a cargo del contratista. Dicho cambio se realizará dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes a la solicitud, previa aprobación de la interventoría. | |
| 10 | Garantizar las normas de seguridad industrial para la ejecución del contrato en los siguientes aspectos: a) Elementos de seguridad industrial para obreros y todo el personal que interviene en cada una de las actividades, b) Manipulación de equipos, herramientas, combustibles y todos los elementos que se utilicen para cumplir el objeto contractual, c) Todo el contenido de seguridad industrial debe acogerse a las normas vigentes y d) Todo el personal deberá estar debidamente identificado con carnet y/o por chalecos o uniformes. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>· Implementadas diariamente, enfocadas en la prevención de riesgos y el cumplimiento de normas de seguridad industrial.<br>· Acción en curso: Continuar registrando estas actividades en la bitácora de obra y reforzar temas específicos según se detecten riesgos en campo.<br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad |
| 11 | Implementar el Sistema de Gestión, Seguridad y Salud en el Trabajo (SG SST) elaborado por el contratista y aprobado por la interventoría. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance: ·<br>Implementadas diariamente, enfocadas en la prevención de riesgos y el cumplimiento de normas de seguridad industrial.<br>· Acción en curso: Continuar registrando estas actividades en la bitácora de obra y reforzar temas específicos según se detecten riesgos en campo.<br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad |
| 12 | Retirar los materiales sobrantes y entregar las áreas intervenidas en perfecto estado y limpieza. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance:<br>se ha gestionado el retiro de materiales y la disposición final.<br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad |
| 13 | Hacer la limpieza de las zonas aledañas a la obra de manera constante a fin de prevenir posibles daños o accidentes de las personas que transiten por allí. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance<br>se ha gestionado el retiro de materiales y la disposición final.<br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad |
| 14 | Disponer de todos los escombros, residuos y demás deshechos, que resulten de realizar las labores propias de la ejecución del contrato. La disposición se realizará en un botadero o | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance: ·<br>Todavía no se ha gestionado el retiro de materiales ni la disposición final en un lugar certificado. Es |

| | | |
|---|---|---|
| | escombrera, que expedirá la certificación del material desechado, que debe tener la licencia expedida por la entidad correspondiente; se coordina con la responsable del manejo ambiental de la interventoría. Para lo anterior el contratista presentará debidamente seleccionado el material de desecho a la interventoría, quien determinará si hay residuos a ser reutilizados o deben desecharse definitivamente. | necesario coordinar este proceso para cumplir con las normativas ambientales.<br><br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad |
| 15 | Presentar a la interventoría del contrato, certificado de disposición final de escombros. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance:<br>Aun no se presenta certificado de botadero de residuos<br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad |
| 16 | Responder por la protección y conservación de las obras hasta la entrega y recibo en forma definitiva por el interventor del contrato. La reparación de daños, si los hubiera, correrá por cuenta del Contratista y se hará a satisfacción de la interventoría. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance:<br>Se están implementando las medidas necesarias para proteger las obras ejecutadas. Hasta el momento, no se han registrado daños en las áreas intervenidas que requieran reparaciones.<br>· Acción en curso:<br>Mantener las obras en condiciones óptimas durante su ejecución, verificando regularmente el estado de los elementos y las áreas intervenidas.<br>Implementar controles adicionales para prevenir posibles daños, considerando factores como condiciones climáticas y tránsito en las zonas aledañas.<br>Garantizar que, en caso de que se presente algún daño, las reparaciones sean realizadas de manera oportuna y cumplan con las especificaciones y aprobación de la interventoría.<br>Próximos pasos: Continuar con el monitoreo preventivo y las acciones correctivas necesarias para asegurar que las obras sean entregadas en óptimas condiciones.<br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad |
| 18 | Proveer suficiente personal, herramienta, equipo y trabajar con los turnos necesarios para que el trabajo se realice de acuerdo con el programa de obra aprobado, cuando el contratista se atrase con respecto al programa de obra, el interventor le puede exigir por escrito un plan de contingencia en el que aumente el número de turnos y/o la jornada de trabajo, sin costo adicional para el ICA. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance:<br>Estado: El contratista ha dispuesto personal, herramientas y equipos necesarios para cumplir con el cronograma aprobado, con una planificación que asegura el avance según lo establecido. Actualmente no se han reportado atrasos significativos en el programa de obra.<br>·Acción en curso: |

| | | |
|---|---|---|
| | | ·Se mantiene un monitoreo continuo sobre el avance de la obra, asegurando la disponibilidad de los recursos necesarios para cumplir con las tareas planificadas.<br>El contratista ha asignado el número adecuado de operarios, equipos y herramientas, y en caso de que surjan retrasos, se tiene previsto un plan para aumentar los turnos de trabajo o extender la jornada laboral según sea necesario.<br>· Próximos pasos:<br>· Si el contratista se ve retrasado respecto al programa, se compromete a presentar un plan de contingencia por escrito, detallando la adición de turnos o extensión de jornada sin que ello implique costos adicionales para el ICA. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad |
| 19 | Suministrar y mantener durante la ejecución de la obra y hasta la entrega de esta, el personal profesional ofrecido. Si el CONTRATISTA requiere cambiar el personal o profesional propuestos, deberá hacerlo con otro de un perfil igual al que se retiró, con previa aprobación del interventor del contrato y cumpliendo con lo exigido en el pliego de condiciones. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance<br>Durante la ejecución de la obra, el contratista ha mantenido el personal profesional ofrecido según los términos establecidos en el contrato. El equipo profesional está cumpliendo con las responsabilidades asignadas y contribuye al avance de las actividades en su área correspondiente.<br>Acción en curso:<br>Ha habido cambios en el personal hasta el momento, revisados y aprobados por parte de interventoría, lo que garantiza que el perfil de los profesionales sigue alineado con los requerimientos del contrato. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 20 | Asumir los gastos correspondientes a la operación administrativa de la obra tales como útiles de oficina, equipos de cómputo, software, equipos de comunicaciones, planos de trabajo y en generales todos aquellos que requieran para su funcionamiento, los cuales se entienden incluidos en el A.I.U. de su propuesta. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:<br>El contratista ha asumido los gastos relacionados con la operación administrativa de la obra, tales como útiles de oficina, equipos de cómputo, software, equipos de comunicaciones, y planos de trabajo, conforme a lo establecido en el contrato.<br>· Acción en curso:<br>· Los recursos necesarios para la gestión administrativa se encuentran disponibles y en |

| | | |
|---|---|---|
| | | funcionamiento para asegurar el desarrollo eficiente de las actividades.<br>Los equipos y herramientas utilizados para la administración de la obra, como software y equipos de comunicaciones, están siendo gestionados y operados de acuerdo con las necesidades del proyecto.<br>· Próximos pasos:<br>· Los gastos relacionados con estos recursos continuarán cubriéndose como parte del A.I.U. de la propuesta, sin que se requiera ajuste adicional, y se garantizará que todos los recursos administrativos estén disponibles hasta la finalización de la obra. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 21 | Elaborar y presentar conjuntamente con la interventoría, actas de inicio, parciales y de recibo y liquidación final de obra. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:· Se han comenzado a elaborar y presentar las actas de avance de obra, sin embargo, el proceso completo para las actas de inicio, parciales, y la de recibo y liquidación final está en marcha.<br>· Acción en curso:<br>· El contratista ha estado trabajando en la recopilación de la información y documentación necesaria para las actas, coordinando con la interventoría para asegurar la precisión de los datos.<br>Se ha presentado la información parcial de avances conforme a los plazos establecidos, y las actas correspondientes están siendo verificadas antes de su formalización.<br>· Próximos pasos:<br>· Continuar con la coordinación con la interventoría para la firma y presentación de las actas de inicio, parciales y, finalmente, la de recibo y liquidación final, una vez culminada la obra.<br>Asegurarse de que todos los documentos y registros estén completos y debidamente aprobados por ambas partes antes de su entrega final. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 22 | Presentar al interventor informes quincenales del avance de obra, mensuales e informe final de obra en medio magnético. La información mínima que debe contener cada informe se encuentra especificado en el Anexo 1. Anexo Técnico. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:<br>El contratista ha comenzado a presentar informes quincenales de avance de obra, como parte del seguimiento continuo de los avances. Además, se han entregado los informes mensuales conforme a los requisitos establecidos.<br>· Acción en curso:<br>· Los informes quincenales incluyen detalles sobre el progreso de la obra, actividades realizadas, avances |

| | | |
|---|---|---|
| | | de la ejecución, y cualquier incidencia relevante. Estos informes son enviados al interventor cada semana para su revisión.<br>Los informes mensuales contienen un análisis más detallado del estado global de la obra, y son entregados conforme a la programación de entregas establecida en el contrato.<br>Ambos tipos de informes están siendo enviados en formato digital (medio magnético) como corresponde, siguiendo las indicaciones del Anexo Técnico.<br>· Próximos pasos:<br>· Continuar con la presentación puntual de los informes semanales, asegurándose de incluir toda la información mínima requerida, tal como se especifica en el Anexo 1. Anexo Técnico.<br>Elaborar el informe final de obra con todos los detalles requeridos para su entrega una vez completada la obra, siguiendo los lineamientos establecidos para su formato y contenido. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 24 | Llevar una memoria diaria o bitácora de obra de todos los acontecimientos, sucesos y decisiones tomadas en la ejecución de la obra, registrarse la visita de funcionarios que tengan que ver con el proyecto, y demás acontecimientos, debe permitir la comprensión general de la obra y desarrollo de las actividades de acuerdo con el cronograma de ejecución aprobado. Debe firmarse por el residente de obra y la interventoría del contrato. Esta bitácora deberá ser entregada previa suscripción del acta de recibo. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:<br>El contratista ha establecido y mantiene una bitácora diaria de obra, en la que se registran de manera detallada todos los acontecimientos, sucesos y decisiones tomadas en la ejecución de la obra. Este documento también incluye el registro de visitas de los funcionarios relacionados con el proyecto, como lo exige el contrato.<br>· Acción en curso:<br>· La bitácora está siendo actualizada de manera continua, permitiendo una comprensión clara del desarrollo de las actividades conforme al cronograma de ejecución aprobado.<br>Cada entrada en la bitácora es firmada tanto por el residente de obra como por la interventoría del contrato, garantizando la validación de la información registrada.<br>· Próximos pasos:<br>· Continuar con el registro diario en la bitácora de obra, asegurándose de que todos los eventos importantes y decisiones sean documentados de manera precisa y oportuna.<br>Entregar la bitácora una vez se haya suscrito el acta de recibo final de la obra, como se establece en las condiciones contractuales. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |

| | | |
|---|---|---|
| 25 | Asistir a los comités semanales, con el interventor y supervisor del contrato, que permita a las partes verificar el avance del contrato, el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista o cualquier aspecto técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico referente al mismo. Es obligación y responsabilidad del contratista la asistencia a estos comités de seguimiento con los profesionales aprobados de acuerdo con los temas a tratar, en el lugar y hora donde el contratante disponga. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance:· El contratista ha asistido puntualmente a todos los comités semanales organizados por la interventoría, en los cuales se verifica el avance del contrato y se revisa el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista. Estos comités también cubren aspectos técnicos, administrativos, financieros, contables y jurídicos relacionados con el proyecto.<br>· · Acción en curso:<br>· El contratista ha enviado a los profesionales aprobados de acuerdo con los temas a tratar en cada comité, cumpliendo con la obligación de participar activamente en estas reuniones.<br>Las reuniones se han realizado en el lugar y hora establecidos por el contratante, y se ha mantenido la comunicación abierta para abordar cualquier situación relevante para el desarrollo del proyecto.<br>· Próximos pasos:<br>· Seguir participando en los comités semanales, garantizando la presencia de los profesionales adecuados según los temas a tratar y asegurando el cumplimiento de las obligaciones contractuales.<br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 26 | Mantener reserva sobre la información que legalmente lo amerite y que le sea suministrada para el desarrollo del contrato. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance:· El Contratista ha cumplido con la obligación de mantener la reserva sobre la información que legalmente amerite confidencialidad. Esto incluye datos y documentos suministrados durante el desarrollo del contrato que son sensibles o cuya divulgación podría afectar los intereses del proyecto o de las partes involucradas.<br>· · Acción en curso:<br>· Se ha establecido un manejo adecuado de la información conforme a las normativas de confidencialidad.<br>El personal involucrado en el proyecto ha sido instruido sobre la importancia de la reserva y la seguridad de los datos.<br>El Contratista asegura que no se ha compartido ni se compartirá información confidencial sin el consentimiento expreso, salvo en los casos en que la ley lo permita.<br>· Próximos pasos:<br>· Mantener la gestión de la información bajo estricta confidencialidad durante todo el desarrollo del proyecto. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Garantizar que cualquier cambio en el manejo de la información, si es necesario, se haga conforme a lo establecido en los acuerdos legales y contractuales. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 27 | Reparar oportunamente y por su cuenta y riesgo, cualquier daño o perjuicio que ocasione en el sitio de la obra con ocasión de la ejecución del proyecto. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:· Hasta la fecha del corte de este informe, no se han presentado daños o perjuicios en el sitio de la obra como resultado de la ejecución del proyecto.<br>· · Acción en curso:<br>· El Contratista mantiene el monitoreo constante de las condiciones del sitio de la obra, con el fin de detectar y corregir cualquier posible daño de manera oportuna y a su cuenta.<br>No se han registrado incidencias que requieran reparación o compensación por daños.<br>· Próximos pasos:<br>· Continuar con la vigilancia y la prevención de cualquier daño que pudiera surgir durante la ejecución de las actividades.<br>En caso de que se presenten daños en el futuro, se procederá con la reparación inmediata según lo estipulado en el contrato, asumiendo los costos y responsabilidades correspondientes. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 28 | Documentar todas las solicitudes de cambios que puedan surgir durante la ejecución del proyecto, de forma que se tenga trazabilidad sobre las solicitudes de cambio aprobadas e implementadas, y su impacto en el proyecto. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:· Hasta la fecha del corte de este informe, no se han presentado solicitudes de cambio en la ejecución del proyecto.<br>· · Acción en curso:<br>· El Contratista y la interventoría mantienen un proceso de revisión continua para identificar y documentar cualquier solicitud de cambio que pueda surgir.<br>Se garantiza que cualquier solicitud futura de cambio será debidamente registrada, analizada y aprobada según lo estipulado en el contrato, con su respectiva trazabilidad.<br>· Próximos pasos:<br>· En caso de que surja alguna solicitud de cambio, se procederá con su documentación y evaluación, incluyendo el impacto en el cronograma y presupuesto del proyecto, conforme a los procedimientos establecidos. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |

| | | |
|---|---|---|
| 29 | Cada vez que se realice alguna modificación a las cantidades de las actividades iniciales o se deba ejecutar una obra no prevista, se deberá diligenciar el formato de la entidad y ser aprobado tanto por el interventor como por la entidad. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance:· Hasta la fecha del corte de este informe, no se ha realizado ninguna modificación a las cantidades de las actividades iniciales ni se ha ejecutado ninguna obra no prevista en el proyecto.<br>· · Acción en curso:<br>· El Contratista y la interventoría están preparados para diligenciar el formato correspondiente de la entidad en caso de que se presenten modificaciones o se requiera ejecutar trabajos adicionales no contemplados inicialmente.<br>Cualquier modificación futura será debidamente aprobada tanto por la interventoría como por la entidad, de acuerdo con los procedimientos establecidos.<br>· Próximos pasos:<br>· En caso de que se requieran cambios o ajustes en las actividades del proyecto, se procederá a diligenciar el formato requerido y se buscará la aprobación por parte de la interventoría y la entidad antes de ejecutar cualquier modificación o actividad no prevista.<br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 30 | Medir y monitorear el progreso de las actividades del proyecto en términos de tiempo y presupuesto, usando indicadores cuantificables e informando de cualquier desviación prevista a la supervisión, para implementar las acciones preventivas y<br>correctivas necesarias que permitan la comprensión del proyecto dentro de la línea de tiempo establecida. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance: · El residente de interventoría realiza a diario la medición y monitoreo del progreso de las actividades del proyecto, evaluando tanto los aspectos de tiempo como de presupuesto.<br>Se emplean indicadores cuantificables para asegurar un seguimiento detallado del avance y detectar posibles desviaciones respecto al cronograma y presupuesto previstos.<br>· Acción Realizada:<br>· Se monitorean constantemente las actividades para identificar desviaciones, y en caso de ser detectadas, se informa oportunamente a la supervisión para tomar las acciones preventivas y correctivas necesarias.<br>La intervención y supervisión diarias permiten mantener la alineación con la línea de tiempo establecida y asegurar que el proyecto se mantenga dentro del presupuesto.<br>· Próximos pasos:<br>· Continuará el monitoreo continuo a través de la medición diaria, asegurando que las desviaciones sean identificadas y gestionadas a tiempo, para garantizar el cumplimiento de los plazos y los recursos asignados en el proyecto.<br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |

| | | |
|---|---|---|
| 31 | Entregar al interventor las memorias de cálculo, los planos de diseño y los planos récord de obra el cual deberá ser adjunto al informe final y necesarios para la suscripción del acta de recibo. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance· Actualmente, el contratista está en proceso de elaboración de las memorias de cálculo, los planos de diseño y los planos récord de obra, documentos que son esenciales para la suscripción del acta de recibo.<br>· Acción Realizada:<br>· Se está trabajando en la recopilación y elaboración de estos documentos para garantizar que sean entregados al interventor en el momento oportuno.<br>· Próximos pasos:<br>· Una vez que se finalicen los documentos, serán entregados al interventor junto con el informe final. Esto permitirá cumplir con los requisitos necesarios para la suscripción del acta de recibo, asegurando que toda la información técnica y de diseño esté completa y disponible.<br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 32 | Entregar al interventor, las fichas técnicas y garantías de los materiales utilizados en la obra o proyecto arquitectónico (cuando aplique).<br>. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance: · La interventoría ha solicitado la entrega de las fichas técnicas y las garantías de los materiales utilizados en la obra o proyecto arquitectónico, cuando corresponda.<br>· Acción Realizada:<br>· Se ha hecho la solicitud formal de estas fichas técnicas y garantías, esperando que la contratista las proporcione conforme a los materiales utilizados en la ejecución del proyecto.<br>· Próximos pasos:<br>· el contratista entrega la documentación solicitada, lo que permitió a la interventoría verificar que los materiales cumplan con los requisitos especificados y asegurar que la garantías estén en vigor para cualquier eventualidad que pueda surgir durante la vida útil de los materiales.<br>Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 33 | Reemplazar de manera inmediata por cuenta del contratista aquellas personas, equipos, materiales y/o trabajos que a juicio de la interventoría sean inadecuados o ineficientes, o que por sus características constituyen un peligro para el personal o un obstáculo para la buena ejecución del contrato.<br>. | Porcentaje (%) de avance: 40%<br>Descripción del avance:· No ha sido necesario reemplazar ninguna persona, equipo, material ni trabajo hasta la fecha, ya que no se han presentado elementos que sean considerados inadecuados o ineficientes, ni situaciones que representen un peligro para el personal o impidan la correcta ejecución del contrato.<br>· Acción Realizada: |

| | | |
|---|---|---|
| | | · La interventoría mantiene vigilancia constante sobre el desempeño del personal y la calidad de los materiales y equipos empleados en el proyecto. Si en algún momento se detectara alguna deficiencia o riesgo relacionado con el personal, equipos o materiales, la interventoría indicaría de inmediato la necesidad de un reemplazo o corrección.<br>· Próximos pasos:<br>· En caso de que surjan situaciones que requieran el reemplazo de personal, equipos, materiales o trabajos, el contratista deberá realizar las modificaciones correspondientes sin demoras y asumir los costos de dicha intervención, tal como se estipula en el contrato. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 34 | Realizar los cerramientos necesarios y tomar las medidas pertinentes para que la obra no afecte la prestación del servicio en la oficina local (cuando aplique). | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance· Se han implementado cerramientos adecuados alrededor del área de la obra para evitar cualquier afectación en la prestación del servicio en la oficina local. Además, se han tomado medidas preventivas para garantizar que las actividades del proyecto no interfieran con el funcionamiento normal de la oficina.<br>· Acción Realizada:<br>· El contratista ha realizado los cerramientos necesarios, tales como vallas de seguridad y delimitación de áreas, que aseguran que las actividades de construcción no afecten ni interfieran con las operaciones diarias en la oficina local.<br>Se han coordinado las actividades de manera que no se genere ruido excesivo ni polvo que pudiera impactar las instalaciones o el personal que labora en la oficina.<br>· Próximos pasos:<br>· Continuar con la vigilancia de la obra y realizar ajustes a los cerramientos y medidas de protección si fuera necesario, para asegurar que la obra siga sin afectar la prestación del servicio en la oficina local. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 35 | Reparar las vías de acceso en los lugares de obra concernientes al presente contrato de obra, cuando se deterioren como consecuencia de la ejecución de las obras contratadas. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:· Hasta la fecha, no se han presentado daños significativos en las vías de acceso relacionadas con la ejecución de las obras contratadas. La infraestructura de acceso se ha mantenido en condiciones adecuadas durante el desarrollo del proyecto.<br>· Acción Realizada:<br>· El contratista ha supervisado las vías de acceso de manera constante, asegurando que se mantengan en |

| | | |
|---|---|---|
| | | buen estado para evitar obstrucciones o problemas que puedan interrumpir el flujo normal hacia la obra.<br>Se han implementado medidas preventivas para evitar el deterioro, como el uso de señalización adecuada y la minimización de la circulación pesada o el uso excesivo de los caminos cuando sea posible.<br>· Próximos pasos:<br>· En caso de que se presenten deterioros en las vías de acceso como consecuencia de las obras, el contratista se comprometerá a reparar las zonas afectadas de manera oportuna, para garantizar la accesibilidad continua y el cumplimiento del contrato. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 36 | Realizar y mantener actualizado el balance de obra, el cual debe contener las actividades, cantidades y valores de las condiciones de obra contratadas, condiciones actualizadas, mayores y menores cantidades de obra y cantidades finales ejecutadas; documento que tiene por objeto el control de los recursos contractuales. Éste deberá ser presentado a la interventoría con cada corte de obra o cuando esta lo requiera. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:<br>El balance de obra se ha venido actualizando periódicamente para reflejar las actividades realizadas, las cantidades y los valores de las condiciones de obra contratadas, así como los ajustes por mayores y menores cantidades de obra.<br>El documento se ha entregado en cada corte de obra, y también ha sido solicitado por la interventoría en ocasiones puntuales para verificar el avance y el cumplimiento de los recursos contractuales.<br>· Acción Realizada:<br>· El contratista ha mantenido un registro detallado de todas las actividades, cantidades ejecutadas y valores correspondientes, de acuerdo con las condiciones contractuales. Este balance también incluye las modificaciones a las cantidades iniciales y los valores ajustados.<br>La información se ha presentado a la interventoría conforme a los plazos establecidos, garantizando que el control de los recursos contractuales sea transparente y esté actualizado.<br>· Próximos pasos:<br>· El contratista continuará actualizando el balance de obra conforme se avance en las actividades del proyecto, asegurándose de reflejar cualquier cambio que se haya producido en las cantidades o valores, y entregando dicho documento en cada corte de obra o cuando la interventoría lo solicite. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 37 | Conceptuar por escrito a través de sus profesionales acerca de cualquier evento técnico, administrativo, financiero, ambiental, SST y/o jurídica en desarrollo del contrato. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:·<br>El contratista ha cumplido con la obligación de proporcionar un concepto por escrito en caso de que |

| | | |
|---|---|---|
| | | se presenten eventos o situaciones relevantes en los ámbitos técnico, administrativo, financiero, ambiental, de seguridad y salud en el trabajo (SST) y jurídico. Estos conceptos han sido entregados oportunamente, cuando ha sido necesario, por los profesionales designados por el contratista.<br><br>Acción Realizada:<br>En el transcurso de la ejecución del contrato, se han emitido conceptos en respuesta a situaciones que requieren un análisis detallado de acuerdo con las especificaciones contractuales. Esto incluye eventos técnicos relacionados con la ejecución de la obra, cambios en las condiciones financieras, situaciones administrativas que podrían impactar el progreso del proyecto, así como cuestiones relacionadas con el cumplimiento de normativas ambientales y de seguridad en el trabajo.<br>Los informes y conceptos emitidos han sido entregados a la interventoría para su revisión y aprobación, como parte del seguimiento continuo del proyecto.<br>Próximos pasos:<br>Continuar con la emisión de los conceptos correspondientes por escrito ante cualquier nuevo evento que surja en los ámbitos mencionados, asegurando que la intervención del contratista sea proactiva y se mantenga alineada con los requisitos contractuales y las normativas aplicables. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 39 | Responder ante el INTERVENTOR y el ICA todas las observaciones realizadas en cuanto a calidad, presupuesto, programación, seguridad industrial, manejo ambiental de la obra, manejo de personal y las demás inherentes al contrato. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance: ·<br>Alcance técnico:<br><br>Se realizaron actividades de obra de pintura, resanes del muro, preparación de superficie, remate de pintura color blanco en interiores (pasillos, oficinas administrativas (oficina de sanidad).<br><br>Se realizan actividades de resanes de muro en área destinada para la planta eléctrica.<br>Se realizaron las actividades de instalación de acometidas y tableros para fuente de alimentación y transferencia de planta eléctrica, para esta actividad queda pendiente el cableado y puesta en funcionamiento de la planta eléctrica. |

| | | |
|---|---|---|
| | | Desmonte de cielo raso existente en oficina de sanidad animal por deterioro y humedad existente.<br><br>Se adelantaron actividades de suministro y aplicación de pintura para exterior tipo koraza en muros exteriores y fachadas, esta actividad a la fecha del presente informe tiene un avance del 60 % de ejecución.<br><br>Se suministra material para construcción de cielo raso de área de oficina de sanidad animal y pinturas interiores. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad |
| 40 | Dar respuesta a los requerimientos relacionados con la ejecución del contrato que, por parte del interventor, ICA o comunidad se originen dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibo de estos. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:· El contratista ha cumplido con la obligación de dar respuesta a los requerimientos relacionados con la ejecución del contrato recibidos por parte del interventor, ICA o comunidad. Las respuestas se han entregado dentro del plazo establecido de tres (3) días hábiles desde la recepción de cada requerimiento.<br>· Acción Realizada:<br>· Los requerimientos han sido atendidos de manera oportuna y adecuada, tanto en el ámbito técnico, administrativo como operativo, en función de las solicitudes recibidas. Esto incluye consultas sobre el avance de las obras, aclaraciones técnicas, y otras peticiones relacionadas con el desarrollo del proyecto. Las respuestas se han documentado formalmente y se han enviado a la interventoría o al solicitante, según corresponda, para asegurar el seguimiento adecuado.<br>· Próximos pasos:<br>· Mantener el cumplimiento de los plazos de respuesta establecidos, asegurando que todas las inquietudes o solicitudes sean atendidas dentro del plazo de tres (3) días hábiles y en conformidad con los requisitos establecidos en el contrato. Además, se seguirán registrando todas las respuestas para garantizar la trazabilidad de la comunicación en el proyecto. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Valledupar - Chiriguana |
| 41 | Mantener en el sitio de las obras la programación de obra, planos de diseño y especificaciones técnicas de construcción actualizadas, así como autorizaciones, licencias y permisos, afiliaciones del personal a la seguridad, los diferentes planes y programas, etc., debidamente validados por la | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance: · El contratista ha asegurado que la programación de obra, los planos de diseño, y las especificaciones técnicas de construcción estén actualizados y disponibles en el sitio de las obras. Además, se han mantenido las autorizaciones, |

| | | |
|---|---|---|
| | interventoría, en todo caso al inicio de las obras el contratista deberá tener afiliado al sistema de seguridad social todo el personal que tenga parte en la ejecución de las mismas. | licencias y permisos necesarios en el lugar, conforme a lo estipulado en el contrato.<br>· Acción Realizada:<br>La documentación relevante, incluyendo los planos y las especificaciones técnicas, se encuentra accesible y actualizada en el sitio de trabajo. Las afiliaciones del personal a la seguridad social se han verificado y todos los trabajadores involucrados en la ejecución del proyecto están correctamente afiliados a los sistemas de seguridad social al inicio de la obra.<br>Asimismo, se ha asegurado que todos los planes y programas relacionados con la seguridad, salud en el trabajo (SST), y ambientales estén actualizados y validados por la interventoría, como corresponde según los requerimientos del contrato.<br>· Próximos pasos:<br>Continuar con la actualización periódica de los documentos y planes mencionados, asegurándose de que se mantengan en vigor y disponibles en todo momento para su revisión por parte de la interventoría. Además, se mantendrá la verificación de las afiliaciones y el cumplimiento de los requisitos de seguridad social para el personal durante toda la ejecución del proyecto. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 42 | Cumplir todas las leyes laborales vigentes a la fecha de liquidación del contrato y al pago por su cuenta, de todos los salarios y prestaciones sociales de Ley, del personal utilizado para la ejecución de la obra, personal administrativo y personal operativo y los demás que se requieran. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:· El contratista ha cumplido con las leyes laborales vigentes, garantizando el pago oportuno de salarios y prestaciones sociales para todo el personal involucrado en la ejecución de la obra, tanto operativo como administrativo. Esto incluye el cumplimiento con las normativas sobre salario mínimo, horas extras, seguridad social y otros beneficios establecidos por la ley.<br>· Acción Realizada:<br>El contratista ha confirmado que todos los pagos a los empleados han sido realizados conforme a la legislación laboral vigente, incluyendo los pagos de salarios, seguridad social, prestaciones y beneficios sociales (como cesantías, primas, vacaciones, entre otros).<br>· Próximos pasos:<br>Mantener el cumplimiento continuo de todas las obligaciones laborales a lo largo de la ejecución del contrato y hasta su liquidación, asegurándose de que todos los pagos sean realizados dentro de los plazos establecidos por la ley, y mantener la documentación correspondiente para su verificación por parte de la interventoría. |

| | | |
|---|---|---|
| | | · Observaciones:<br>Es importante que el contratista continúe con la documentación precisa sobre estos pagos, como comprobantes de pago de seguridad social, recibos de salario, y cualquier otra documentación relacionada, para evitar inconvenientes durante la liquidación final del contrato. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 43 | El Contratista deberá presentar a la Interventoría para su aprobación mediante oficio, los soportes y facturas donde se demuestre la necesidad y justificación referente al valor del imprevisto sobre los costos relacionados del A.I.U; los cuales deben presentar en todos los casos, un descargo y/o soportabilidad que acredite el uso de estos recursos frente al ordenador del gasto y la Interventoría. De no allegar la información requerida, o si la misma no está aprobada por la Interventoría, no se realizará el pago de dicho concepto. | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:· El contratista está al tanto de la necesidad de presentar los soportes y facturas correspondientes para justificar los costos imprevistos relacionados con el A.I.U. Estos documentos deben ser presentados a la interventoría mediante oficio y deben incluir un descargo detallado que justifique el uso de estos recursos.<br>· Acción Realizada:<br>· Hasta el momento, el contratista no ha presentado los soportes requeridos para la aprobación de los imprevistos, ni ha suministrado las facturas que respalden estos costos adicionales. Esto incluye la falta de documentación que acredite la necesidad de dichos gastos y su relación con el avance de la obra.<br>· Próximos pasos:<br>· El contratista deberá reunir todos los documentos necesarios para justificar el uso de los recursos relacionados con el imprevisto, tales como facturas, descripciones detalladas de los trabajos realizados y cualquier otro tipo de evidencia que respalde la necesidad de estos costos adicionales. La información debe ser presentada a la interventoría para su revisión y aprobación formal.<br>· Observaciones:<br>· El contratista debe entender que sin la presentación y aprobación previa de estos documentos por parte de la interventoría, no se procederá con el pago de dichos conceptos imprevistos. Es fundamental que se cumpla con este procedimiento para evitar retrasos en los pagos y asegurar que se respete el presupuesto aprobado. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |
| 44 | En ningún caso, el Contratista podrá realizar modificaciones a las obligaciones, cláusulas, cantidades, montos y/o pagos pactados en el Contrato y deberán mantener bajo su riesgo los valores pactados en la Propuesta Económica. Sin embargo, de requerir algún cambio sobre las obligaciones cláusulas, cantidades, montos y/o | Porcentaje (%) de avance: 40% |
| | | Descripción del avance:· El contratista está obligado a mantener los valores pactados en la propuesta económica y no puede realizar modificaciones unilaterales a las obligaciones, cláusulas, cantidades, montos ni pagos establecidos en el contrato. Cualquier modificación a estos aspectos debe ser solicitada |

| | | |
|---|---|---|
| | pagos, deberá realizar la solicitud por escrito a la Interventoría y la Supervisión contractual, quienes realizarán la evaluación de las respectivas modificaciones contractuales a que haya a lugar. | formalmente a la interventoría y supervisión contractual.<br>· Acción Realizada:<br>· No se han presentado solicitudes de modificación por parte del contratista hasta el momento. El contratista está cumpliendo con los términos establecidos en la propuesta económica sin realizar ajustes a los valores o condiciones del contrato.<br>· Próximos pasos:<br>· En caso de que el contratista considere necesario realizar algún ajuste, deberá enviar una solicitud formal por escrito a la interventoría y supervisión del contrato. Esta solicitud debe contener las justificaciones adecuadas para la modificación, que serán evaluadas por la interventoría y la supervisión para determinar si procede la modificación contractual.<br>· Observaciones:<br>· Es importante que el contratista entienda que cualquier cambio en los términos pactados debe ser aprobado por la interventoría y supervisión, siguiendo el procedimiento establecido. Esto garantiza que las modificaciones se realicen de manera transparente y conforme a las normativas del contrato, evitando posibles conflictos o malentendidos. |
| | | Entrega producto Si_X__ No____<br>Ubicación: Sede Soledad - Aeropuerto |

| **VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AMBIENTALES:** | | | |
|---|---|---|---|
| El Supervisor verificó el cumplimiento de las obligaciones ambientales. | **N/A** | **SI X** | **NO** |

| **MEJORAS:** | | |
|---|---|---|
| Indique si con la ejecución del contrato se agrega valor a los bienes inmuebles de la entidad. | **SI** | **NO X** |

| **ADQUISICIÓN DE BIENES TANGIBLES:** | | |
|---|---|---|
| Indique si con la ejecución del contrato se adquirieron bienes tangibles. | **SI** | **NOX** |

| **ADQUISICIÓN DE BIENES INTANGIBLES:** | | |
|---|---|---|
| Indique si con la ejecución del contrato se adquirieron bienes intangibles. | **SI** | **NOX** |

| | | |
|---|---|---|
| Libertad y Orden | **INFORME**<br>**SUPERVISION / INTERVENTORIA** | ICA Instituto Colombiano Agropecuario |

| **RECIBO A SATISFACCION:** | | |
|---|---|---|
| **Como supervisor del contrato manifiesto que he recibido a satisfacción los bienes y servicios conforme a lo establecido en el contrato.** | **SI X** | **NO** |

**Observaciones:**

**Acontecimientos y novedades en obra:**

Se continúan actividades de obra de pintura, resanes del muro, preparación de superficie, remate de pintura color blanco en interiores (pasillos, oficinas administrativas (oficina de sanidad).

Se ingresa al área de atención al cliente el día 07 de diciembre para pintura de muros.

Se continuaron actividades de pintura techo en las áreas administrativas.

Se terminan las actividades de pintura de interior y pintura techo en las siguientes áreas de la sede ICA soledad.

Gerencia, sanidad animal y epidemiologia, médico veterinario, sanidad animal 1, sanidad animal e insumos veterinarios, pasillo gerencia, pasillo gerencia, Vestier, pasillo acceso baños y lab, baños hombres, baño mujeres, recepción de documentación y correspondencia, sanidad vegetal 1, sanidad vegetal 2, sanidad vegetal 3, pasillo sanidad vegetal, pasillo auditorio, sanidad vegetal 4, pasillo gerencia financiera, gestión financiera, apoyo a gestión financiera, oficina, jurídica, sanidad animal 2

Se termina la actividad de suministro e instalación de planta eléctrica de 150kw trifásica cabinada, transferencia automática, tubo de desfogue 5 mts, capacitación y tanque de combustible lleno. cableado desde la planta a la transferencia y de la red a la transferencia en 2(3x4/0+1x4/0)+2/0t (30m).

.

Se realiza intervención de cielo raso y pintura interior de oficina de sanidad animal por deterioro y humedad existente.

Se realiza instalación de puerta en vidrio de seguridad de 2.05 de alto x 1.20 de ancho x 10mm de las mismas especificaciones del existente en acceso principal. con sistema de seguridad y manija de agarre en acero inoxidable.

Se continuaron actividades de suministro y aplicación de pintura para exterior tipo koraza en muros exteriores y fachadas, esta actividad a la fecha del presente informe tiene un avance del 80 % de ejecución.

**Los porcentajes de ejecución real de obra a la fecha del presente informe recibo son los siguientes:**

**Porcentaje de obra programado: 45.85 %**
**Porcentaje de obra ejecutada: 72, 33%.**

**Recibo a satisfacción de las obras contenidas en el presente informe**

| **BIENES APORTADOS AL CONVENIO:** | | |
|---|---|---|
| Indique si **EL ICA** aportó bienes para la ejecución del convenio. | **SI** | **NO** |

| **PLACA DE INVENTARIO** | **DESCRIPCIÓN** | **VALOR** |
|---|---|---|
| (Adicione las filas que requiera) | | $ |
| | | $ |
| | | $ |

Mediante acta del (fecha) **CONTRATISTA** devolvió a **EL ICA** los bienes que éste último aportó al convenio, de conformidad con lo pactado en la cláusula XXX.

| **FUERON ADQUIRIDOS BIENES CON RECURSOS DEL CONVENIO:** | | |
|---|---|---|
| Indique si con los recursos destinados al convenio fueron adquiridos bienes. | **SI** | **NO** |

| **PLACA DE INVENTARIO** | **DESCRIPCIÓN** | **VALOR** |
|---|---|---|
| | | $ |
| | | $ |

Mediante acta del (fecha) fueron devueltos a **EL ICA** los bienes que éste último aportó al convenio, de conformidad con lo pactado en la cláusula XXX del convenio.

Mediante SISAD número del fecha el Grupo de Control de Activos y Almacenes certificó que los bienes relacionados anteriormente se encuentran incluidos en los inventarios de **EL ICA**.

| **SE PACTÓ LA EXPEDICIÓN DE GUÍAS SANITARIAS DE MOVILIZACIÓN INTERNA (GSMI):** | | |
|---|---|---|
| Indique si el objeto del convenio incluía la expedición de GSMI. | **SI** | **NO** |

| **GSMI EXPEDIDAS** | **CONSECUTIVO** | **VALOR** |
|---|---|---|
| # | Del XXX al XXX | $ |
| **GSMI ANULADAS** | **CONSECUTIVO** | **VALOR** |
| # | Del XXX al XXX | $ |
| **GSMI DEVUELTAS A EL ICA** | **CONSECUTIVO** | **VALOR** |
| # | Del XXX al XXX | $ |

Los recursos generados por el convenio se manejaron a través de la cuenta XXX del Banco XXX, la cual se encuentra CANCELADA, conforme lo indica la certificación adjunta.

Mediante SISAD XXXX del (fecha) el Grupo de Gestión Financiera certificó que los recursos relacionados anteriormente ingresaron a las cuentas de **EL ICA**.

## 6. EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA:

| CRITERIO | SUBCRITERIO | ITEM | MARQUE | | VALOR ASIGNADO | PUNTAJE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | SI | NO | | |
| CUMPLIMIENTO (25 PUNTOS) | TIEMPO DE ENTREGA | ¿Se cumplieron los tiempos de entrega de bienes o la prestación de los servicios ofertados por el proveedor? | | | | 0 |
| | CANTIDADES | ¿Se entregan las cantidades solicitadas? | | | | |
| CALIDAD (25 PUNTOS) | CONFORMIDAD | ¿El bien o servicio cumplió con las especificaciones y requisitos pactados en el momento de entrega? | | | | 0 |
| | FUNCIONALIDAD ADICIONAL | ¿El producto comprado o el servicio prestado proporcionó más herramientas o funciones de las solicitadas originalmente? | | | | |
| POS CONTRACTUAL (25 PUNTOS) | RECLAMACIONES | ¿Se han presentado reclamaciones al proveedor en calidad o gestión? | | | | 0 |
| | | (*) ¿El proveedor soluciona oportunamente las no conformidades de calidad y gestión de los bienes o servicios recibidos? | | | | |
| | SERVICIO POS VENTA | ¿El proveedor cumple con los compromisos pactados dentro del contrato u orden de servicio o compra? (aplicación de garantías, mantenimiento, cambios, reparaciones, capacitaciones, entre otras) | | | | |
| GESTION (25 PUNTOS) | PROCEDIMIENTOS | ¿El contrato es suscrito en el tiempo pactado, entrega las pólizas a tiempo y las facturas son radicadas en el tiempo indicado con las condiciones y soportes requeridos para su trámite contractual? | | | | 0 |
| | GARANTÍA | ¿Se requirió hacer uso de la garantía del producto o servicio? | | | | |
| | | (*) ¿El proveedor cumplió a satisfacción con la garantía pactada? | | | | |
| PUNTAJE TOTAL | | | | | | 0 |
| CONVENCIÓN | SÍMBOLO SIGNIFICADO | PROVEEDOR TIPO A: EXCELENTE. Puntaje mayor o igual a 80 hasta 100 puntos. Se puede contratar nuevamente | | | | |
| | (*) Se responde si la anterior pregunta tiene una ponderación de cero o SI | PROVEEDOR TIPO B: BUENO. Puntaje entre 46 hasta 79 puntos. Se invita nuevamente a procesos pero debe mejorar las observaciones presentadas por la entidad. La entidad (Supervisor) presentará las observaciones mediante oficio adjunto al presente formato. | | | | |
| | | PROVEEDOR TIPO C: MALO. Puntaje inferior o igual a 45 puntos. La entidad no debe contratar con este proveedor. | | | | |

## 7. OBSERVACIONES:

· Avances ajustados al cronograma:
Aunque las actividades críticas muestran un avance significativo, se hace énfasis en la importancia de mantener la trazabilidad documental para evitar retrasos en el cierre administrativo de los ítems.

**EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR/INTERVENTOR DEL CONTRATO, CERTIFICO QUE EN LA PLATAFORMA DE SECOP II SE ENCUENTRA CARGADA DE FORMA COMPLETA TODA LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE CORRESPONDIENTE A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y ME HAGO RESPONSABLE POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DE LOS HECHOS REPORTADOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO.**

Para constancia se firma en Barranquilla a los nueve (09) días del mes de Diciembre (12) de dos mil veinticuatro (2024).

**JESUS POLO MEZA**
DIRECTOR DE INTERVENTORIA
INTERVENTORIA

**OSCAR GUILLEN**
REPRESENTANTE LEGAL
INTERVENTORIA

Original: Grupo de Control de Activos / Gestión Contable / Contractual. Copia: Supervisor/Interventor.

# WRUSSY INGENIEROS SAS

NIT : 901,109,885 - 1
CALLE 8 F 79 94
BOGOTA D.C. - COLOMBIA
4111513
contacto@wrrusyingenieros.com
Responsables de iva - No somos autorretenedores
Actividad Económica 4390 Tarifa 0,76

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Cliente** | INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO ICA | | |
| **NIT** | 899,999,069 - 7 /Id. Extranjero : | **Teléfono** | 6017944492 |
| **Dirección** | AK 20 83 20 | **Vendedor** | VENDEDOR PRINCIPAL |
| **Ciudad** | BOGOTA D.C. - COLOMBIA | **Centro Costo** | 100 |
| **Correo** | CONTABILIDAD@ICA.GOV.CO | | |
| **Order Reference Prefijo** | | **Numero** | |

**FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA**
**WRU 228**

**Fecha y Hora de Factura**

| | | |
|---|---|---|
| **Generación** | 2024-12-06 | 17:19:08 |
| **Expedición** | 2024-12-06 | 17:22:06 |
| **Vencimiento** | 2025-01-06 | |

| Código | Descripción | UnidadDeMedida | Cantid | V. Unit | Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|
| 0200001000001 | TOTAL COSTO DIRECTO CORTE No 2 | UN | 1,00 | 124,701,560.30 | 124,701,560.30 |
| 0200001000001 | ADMINISTRACION 20% | UN | 1,00 | 24,940,312.06 | 24,940,312.06 |
| 0200001000001 | IMPREVISTOS 1% | UN | 1,00 | 1,247,015.60 | 1,247,015.60 |
| 0200002000001 | UTILIDAD 5% | | 1,00 | 6,235,078.02 | 6,235,078.02 |

| | |
|---|---|
| **Total Bruto** | 157,123,965.98 |
| **IVA** | 1,184,664.82 |
| **Total a Pagar** | **$ 158.308.630,80** |

**CONDICION DE PAGO**

Credito | Credito Clientes Nacionales | Transferencia Débito Bancaria | 158.308.630,80 | Cuota 1 Vence el 2025-01-06

**VALOR EN LETRAS**

Ciento Cincuenta Y Ocho Millones Trescientos Ocho Mil Seiscientos Treinta Pesos M/Cte Con 80/100

**OBSERVACIONES**

Pago No.2 del contrato de obra GGC-078-2024 con objeto ADECUACION DE INFRAESTRUCTURA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECCIONAL ATLANTICO Y MANTENIMIENTO PUESTO DE CONTROL EN EL AEROPUERTO ERNESTO CORTISSOZ SOLEDAD ATLANTICO Destinatario:siifnacion.facturaelectronica@minhacienda. gov.co #$17-02-00-000;GGC-078-2024;victor.clavijo@ica.gov.co#$

Elaborado, impreso y enviado electrónicamente por Siigo S.A.S Nit:

**Firma Elaborado por : ANGELICA FUENTE**

**Firma Recibido**

**Gracias por preferirnos**

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Resolución y/o Autorización de facturación No**. 18764084581675 **aprobado en** 2024-12-02 **vigente** 1 Años, **prefijo** WRU **desde el número** 224 **al** 15000

CUFE :8dddb8dd81849a8c2c86682e02b32999c2f7b7efbc33a8d1e1871a96db130c39c52f3fd3b2019e349bb93e94c49c00fa

**ORIGINAL**

NOTA: ESTE CUADRO YA ESTA FORMULADO EN LAS ZONAS SOMBREADAS, POR FAVOR NO ESCRIBIR NI REALIZAR NINGUNA OPERACIÓN EN ESTAS.

# INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO

**SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**GRUPO GESTIÓN INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y MANTENIMIENTO**

## ACTA RECIBO PARCIAL N°2

**CONTRATO DE OBRA No.** GGC-078-2024

**ACTA CORRESPONDIENTE AL MES DE:** NOVIEMBRE 2024

**RADICACION No.**
**FECHA RADICACION:** 7/12/2024

**CONTRATISTA :** WRUSSY INGENIEROS SAS

**OBJETO:** ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECCIONAL ATLANTICO Y MANTENIMIENTO PUESTO DE CONTROL EN EL AEROPUERTO ERNESTO CORTISSOZ, SOLEDAD- ATLÁNTICO

**DIRECCION :** Calle 8F No. 79-94. Bogotá, Colombia
**C.C. ó NIT :** 901.109.885-1
**TELEFONO :** 3.138.600.819
**INTERVENTOR :** Capping Ingeniería y Arquitecturas
**DIRECCION :** Carrera 106 No 17B-09. Bogotá, Colombia
**C.C. ó NIT :** 900633259-1
**TELEFONO :** 310 8106061

**SEDE:**
**LOCALIZACION:**
**VR. INICIAL:** $ 395.771.577,00
**ANTICIPO:** $ 0
**VR. ADICIONAL:** $ 0
**VR. FINAL:** $ 395.771.577,00

**A PAGAR** **$ 158.308.630,80**

**PLAZO INICIAL :** TRES (3) MESES
**FECHA INICIACION :** VEINTI UNO (21) OCTUBRE 2024
**FECHA TERMINAC.INICIAL :** 29 DE DICIEMBRE DE 2024
**FECHA SUSPENCIÓN :** N/A
**FECHA REINICIO :** N/A
**PLAZO TOTAL :** TRES (3) MESES
**FECHA FINAL ENTREGA :** 29 DE DICIEMBRE 2024

### INFORMACIÓN TRIBUTARIA

**TIPO DE REGIMEN**
REGIMEN COMUN [X]
REGIMEN SIMPLIFICADO [ ]

AUTORETENEDOR [ ] RESOLUCION Nª
GRAN CONTIBUYENTE [ ] RESOLUCION Nª

ICA [ ]
CODIGO 4390

### SISTEMA AUTOMATICO DE PAGOS

BANCO DAVIVIENDA SUCURSAL BOGOTA CUENTA CORRIENTE [X] CUENTA DE AHORROS [ ] CTA. Nª 480969998529

## BALANCE GENERAL ACTUALIZADO

| CONDICIONES ORIGINALES | | | | | | OBRA ORIGINAL EJECUTADA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PRESENTE ACTA | | ACUMULADO ANTERIOR | | ACUMULADO ACTUAL | | | |
| ITEM | DESCRIPCION | Un | CANT | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL | CANTIDAD | VALOR | CANTIDAD | VALOR | CANTIDAD | VR. EJECUTADO | % EJEC. |
| 1 | OFICINA ICA AEROPUERTO | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | SE DEBE VERIFICAR LAS CONEXIONES DE LOS CIRCUITOS NORMALES Y LA CORRECTA IDENTIFICACION DE LOS CIRCUITOS. MANTENIMIENTO Y AJUSTES DE CABLEADO Y CANALETAS | ML | 10,70 | 41.871 | 448.020,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 1.2 | INSTALACION DE PUNTOS NUEVOS REGULADOS TOMACORRIENTE DOBLE POLO EN TUBO EMT 1/2" | UN | 4,00 | 83.400 | 333.600,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 1,3 | AIRE ACONDICIONADO LG 18.000 BTU TIPO SPLIT INVERTER DUALCOOL 220V BLANCO | UN | 1,00 | 3.669.062 | 3.669.062,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 1,4 | APLICACIÓN DE PINTURA GENERAL PARA INTERIOR EN VINILO TIPO 1 EN MUROS. INCLUYE LIMPIEZA , RASPADO, RESANES, LIJADO FILOS EN ESCUADRAS DE MUROS DE VENTANA Y PUERTAS | M2 | 64,70 | 20.953 | 1.355.659,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 1,5 | APLICACIÓN DE PINTURA GENERAL PARA INTERIORES EN VINILO TIPO 1 PARA TECHOS . INCLUYE LIMPIEZA , RASPADO, RESANES, LIJADO FILOS EN ESCUADRAS DE MUROS DE VENTANA Y PUERTAS | M2 | 23,80 | 20.953 | 498.681,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 1,6 | SUMINISTRO E INSTALACION DE PUERTA PLEGABLE MILANO - 200 X 120 EN PVC SE CARACTERIZA POR SEPERADOR DE AMBIENTES O PARA DIVIDIR AREA INTERNA Y AREA DE ATENCION AL USUARIO | UN | 1,00 | 296.722 | 296.722,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 1,7 | SUMINSTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA DE 60X60 CM LED DE 40 W 6500 K 120 V, INCLUYE ELEMENTOS DE SUJECIÓN, CAJA RAWELL 5800 Y DEMÁS PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN. INCLUYE CERTIFICADO DE PRODUCTO. | UN | 8,00 | 134.923 | 1.079.384,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 2 | AREA ADMINISTRATIVA | | | | | | | | | | | |
| 2,1 | APLICACIÓN DE PINTURA GENERAL PARA INTERIOR EN VINILO TIPO 1 EN MUROS. INCLUYE LIMPIEZA , RASPADO, RESANES, LIJADO FILOS EN ESCUADRAS DE MUROS DE VENTANA Y PUERTAS | M2 | 1588,72 | 14.683 | 23.327.102,00 | | 0,00 | 882,80 | 12.962.152 | 882,80 | 12.962.152,40 | 55,6% |
| 2,2 | APLICACIÓN DE PINTURA GENERAL PARA INTERIORES EN VINILO TIPO 1 PARA TECHOS . INCLUYE LIMPIEZA , RASPADO, RESANES, LIJADO FILOS EN ESCUADRAS DE MUROS DE VENTANA Y PUERTAS | M2 | 521,30 | 14.683 | 7.654.248,00 | | 0,00 | 355,80 | 5.224.211 | 355,80 | 5.224.211,40 | 68,3% |
| 2,3 | SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA PARA EXTERIOR TIPO KORAZA.NCLUYE LIMPIEZA , RASPADO, RESANES, LIJADO FILOS EN ESCUADRAS DE MUROS DE VENTANA Y PUERTAS | M2 | 2837,00 | 31.542 | 89.484.654,00 | | 0,00 | 1359,17 | 42.870.940 | 1359,17 | 42.870.940,14 | 47,9% |
| 2,4 | SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE ANTICORROSIVO Y PINTURA ESMALTE PARA PUERTAS METALICAS .NCLUYE LIMPIEZA , LIJADO RASPADO, RESANES | M2 | 30,07 | 18.045 | 542.675,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 2,5 | DEMOLICION DE ENCHAPE EN BAÑOS DE MUJERES Y HOMBRES INCLUYE RECOGIDA Y RETIRADA DE ESCOMBROS A SITIO ESCOBRERA CERTIFICADO | M2 | 84,55 | 10.596 | 895.849,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 2,6 | INSTALACION DE ENCHAPE PARA BAÑOS TIIPO REFERENCIA PARED CERÁMICA VERSILIA GRIS CARA DIFERENCIADA 25X35 CM A UNA ALTURA DE 2.12 METROS | M2 | 84,55 | 71.232 | 6.022.381,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 2,7 | DESBASTADA, RETAPADO,PULIDA, DESENMACHADA , DESENGRASADA Y BRILLADA DE PISO DE PISO EN GRANITO INVLUYE GUARDAESCOBAS | M2 | 521,30 | 26.613 | 13.873.357,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 2,8 | INSTALACION DE PUERTA EN VIDRIO DE SEGURIDAD DE 2.05 DE ALTO X 1.20 DE ANCHO X 10mm DE LAS MISMAS ESPECIFICACIONS DEL EXISTENTE EN ACCESO PRINCIPAL. CONSISTEMA DE SEGURIDAD Y MANIJA DE AGARRE EN ACERO INOXIDABLE | M2 | 2,46 | 566.054 | 1.392.493,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 2,9 | MANTENIMIENTO DE DIVISIONES EN ACERO INOXIDABLE, DESCAPADO MECANICO REALIZADO CON PULIDORA O LIJA MANUAL Y POSTERIOR APLICACIÓN DE PASIVADO POR FROTE INMERSION O ASPERSION | M2 | 21,75 | 31.135 | 677.196,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 3 | PSG | | | | | | | | | | | |
| 3,1 | SE REQUIRE DESMONTAR MODULO DIVISORIO EN PSG Y RODARLO HACIA EL FRENTE PARA TENER MAS ESPACIO EN AREA DE TRABAJO. Y MONTAJE DE MISMO MODULO DIVISORIO EXISTENTE Y SE REQURE HACER ADECUACION E INSTALACION NUEVA PUERTA DE ACCESO | UNIDAD | 1,00 | 887.296 | 887.296,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 3,2 | SUMINIISTRO E INSTALACION DE Y PUESTA EN MARCHA AIRE ACONDICIONADO DE 18.000 BTU | UNIDAD | 2,00 | 2.396.985 | 4.793.970,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 3,3 | ARREGLO Y MANTENIMIENTO DE SALIDA DE AGUAS NEGRAS Y SUMINISTRO DE AGUA PARA BAÑOS DE MUJER Y DE HOMBRE EN PSG PARA LAVAMANOS Y SANITARIOS | PUNTO | 4,00 | 25.662 | 102.648,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 3,4 | CAMBIO DE KIT DE GRIFERIA DE DE DESCARGA Y SUMINISTRO DE MANGERA ACOPLE DE AGUA PARA SANITARIO DOBLE DESCARGA CON ACOPLES Y VALVULA REGULADORA Y MANGUERAS PARA LAVAMANOS. | UNIDAD | 4,00 | 89.232 | 356.928,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 3,5 | AJUSTE DE APERTURA Y CIERRE DE PUERTAS Y CAMBIO DE CHAPAS EN PUERTAS PARA BAÑO EN PSG | UNIDAD | 2,00 | 26.135 | 52.270,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 4 | NUEVO BAÑO DE GERENCIA SECCIONAL | | | | | | | | | | | |
| 4,1 | INSTALACION DE MURO EN DRY WALL DOBLE CARA INCLUYE ESTRCTURAS OMEGAS Y TODOS SUS ACCESORIOS. | M2 | 7,13 | 89.199 | 635.543,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 4,2 | SUMINISTRO Y APLICACIÓN PINTURA TIPO 1 SOBRE MURO Y TECHO EN DRY WALL | M2 | 14,25 | 20.953 | 298.580,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 4,3 | DEMOLICIONES - CORTES PARA REDES SANITARIAS E HIDRAULICAS INCLUYE LIMPEZA Y RETIRO DE ESCOMBROS A LUGAR CERTIFICADO. | ML | 18,70 | 13.808 | 258.210,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 4,4 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDES SANITARIA EN TUBERÍA DE 4" INCLUYE PUNTO DE SALIDA DE 4" Y CONEXIÓN A CAJA EXISTENTE | ML | 8,43 | 221.352 | 1.865.997,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 4,5 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDES SANITARIA EN TUBERÍA DE 2" INCLUYE PUNTO DE SALIDA DE 2" Y CONEXIÓN A CAJA EXISTENTE | ML | 10,27 | 95.818 | 984.051,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 4,6 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDES HIDRAULICA EN TUBERÍA DE1 / 2" INCLUYE PUNTO DE SALIDA DE 1/2" | ML | 9,11 | 13.739 | 125.162,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 4,7 | SUMINISTRO E INTALACION DE ENCHAPE PARA PARED CERÁMICO AVELLANO TABACO 30X60CM CAJA 1.62 M2 | M2 | 21,44 | 77.566 | 1.663.093,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 4,8 | SUMINSTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA DE 60X60 CM LED DE 40 W 6500 K 120 V, INCLUYE ELEMENTOS DE SUJECIÓN, CAJA RAWELL 5800 Y DEMÁS PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN. INCLUYE CERTIFICADO DE PRODUCTO. | UNIDAD | 1,00 | 134.923 | 134.923,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 4,9 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC DE 3/4"", INCLUYE CIRCUITO MONOFÁSICO F:1X12+N:1X12+T:1X12 AWG THHN-THWN, EMPOTRADA EN MURO. INCLUYE UNIONES, TEMINALES, CODOS, BANDA NARANJA Y DEMÁS ELEMENTOS PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN. | ML | 50,00 | 17.850 | 892.500,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 5,00 | SUMINSTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR PARA ILUMINACIÓN SENCILLO, INCLUYE CAJA RAWELL 5800, ELEMENTOS DE FIJACIÓN Y DEMÁS PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN. INCLUYE CERTIFICADO DE CONFORMIDAD. | UNIDAD | 1,00 | 94.953 | 94.953,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 5,10 | SALIDA PARA TOMA CORRIENTE SENCILLA CON POLO A TIERRA (TOMACORRIENTE, TIERRA AISLADA, TIPO LEGRAND O SIMILAR), CABLE COBRE 7 HILOS NO.12 AWG THHN/THWN 90°C 600V MARCADO LSZH. INCLUYE TOMACORRIENTE, CABLEADO, CAJAS, ACCESORIOS DE FIJACIÓN,DUCTOS PVC (EN MUROS) Y EMT (SOBRE MUROS Y PLACA) Y MARQUILLADO | UNIDAD | 1,00 | 95.827 | 95.827,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| 5 | INSTALACIONES ELECTRICAS | | | | | | | | | 0 | | |
| 5,10 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PLANTA ELÉCTRICA DE 150KW TRIFÁSICA CABINADA, INCLUYE TRANSFERENCIA AUTOMÁTICA, TUBO DE DESFOGUE 5 MTS, CAPACITACIÓN Y TANQUE DE COMBUSTIBLE LLENO. INCLUYE CABLEADO DESDE LA PLANTA A LA TRANSFERENCIA Y DE LA RED A LA TRANSFERENCIA EN 2(3X4/0+1X4/0)+2/0T (30M) | UNIDAD | 1,00 | 141.582.737 | 141.582.737,00 | 0,880768114405474 | 124.701.560,30 | 0,119231847098084 | 16.881.171 | 0,999999961503558 | 141.582.731,55 | 100,0% |
| 5,20 | DESMONTE DE LUMINARIAS EXISTENTES , SUMINSTRO E INSTALACION CAMBIO A LAMPARAS LED DE SOBREPONER 30 X 120 48 W CON MARCO PARA LAS OFCIINAS ADMINISTRATIVAS | UNIDAD | 90,00 | 59.757 | 5.378.130,00 | | 0 | | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,0% |
| | **COSTO DIRECTO CONTRATO** | | | | **$ 311.753.901,00** | | **$ 124.701.560,30** | | **$ 77.938.475** | | **$ 202.640.035,49** | **65,0%** |

| ACTIVIDADES NO PREVISTAS | | | | | | OBRA NO PREVISTA EJECUTADA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PRESENTE ACTA | | ACUMULADO ANTERIOR | | ACUMULADO ACTUAL | | |
| ITEM | DESCRIPCION | Un | CANT | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL | CANTIDAD | VALOR | CANTIDAD | VR. EJECUTADO | CANTIDAD | VR. EJECUTADO | % EJEC. |
| | | | | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | |
| | | | | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | |
| | | | | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | |
| | **COSTO DIRECTO CONTRATO ADICIONAL** | | | | **$ 0** | | **$ 0** | | **$ 0** | | **$ 0** | **0,0%** |

### RESUMEN EJECUTIVO

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **VALOR TOTAL COSTOS DIRECTOS:** | | | **$ 311.753.901,00** | **$ 124.701.560,30** | **$ 77.938.475,19** | **$ 202.640.035,49** |
| | **A %** | 20 | **$ 62.350.780,00** | **$ 24.940.312,06** | **$ 15.587.695,04** | **$ 40.528.007,10** |
| **VALOR TOTAL COSTOS INDIRECTOS:** | **I %** | 1 | **$ 3.117.539,00** | **$ 1.247.015,60** | **$ 779.384,75** | **$ 2.026.400,35** |
| | **U %** | 5 | **$ 15.587.695,00** | **$ 6.235.078,02** | **$ 3.896.923,76** | **$ 10.132.001,78** |
| **VALOR TOTAL COSTOS INDIRECTOS:** | | | **$ 81.056.014,00** | **$ 32.422.405,68** | **$ 20.264.003,55** | **$ 52.686.409,23** |
| **I.V.A. (19% DE U)** | | | **$ 2.961.662,00** | **$ 1.184.664,82** | **$ 740.415,51** | **$ 1.925.080,33** |
| **VALOR TOTAL:** | | | **$ 395.771.577,00** | **$ 158.308.630,80** | **$ 98.942.894,25** | **$ 257.251.525,05** |
| **AMORTIZACION AL ANTICIPO:** | | | **$ 0** | **$ 0,00** | **$ 0,00** | **$ 0,00** |
| **VALOR A PAGAR EN ACTA:** | | | **158.308.630,80** | **$ 158.308.630,80** | **$ 98.942.894,25** | **$ 257.251.525,05** |
| **SALDO DEL CONTRATO** | | | **$ 138.520.051,95** | PRESENTE ACTA | ACUMULADO ANTERIOR | ACUMULADO ACTUAL |

**FIRMA DEL CONTRATISTA**
**ING. WILVER FRANCINY RUSSY LADINO**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**WRUSSY INGENIEROS SAS**

**APROBACION INTERVENTOR**
**OSCAR JULIAN GUILLEN CORREA**
**REPRESENTANTE LEGAL**
**CAPPING INGENIERIA Y ARQUITECTURA SAS**

**APROBACION INTERVENTOR**
**ING. JESUS POLO MEZA**
**DIRECTOR DE OBRA**
**CAPPING INGENIERIA Y ARQUITECTURA SAS**

**DECLARACIÓN JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES**

Yo, **WILVER FRANCINY RUSSY LADINO**, identificado con C.C. No. 80.212.380 en Calidad de representante legal de la empresa WRUSSY INGENIEROS SAS, persona jurídica identificada con NIT 901.109.885-1, me permito certificar que la empresa ha dado cumplimiento a la obligación de pago de aportes por concepto de seguridad social (EPS. ARL. AFP y CAJA DE COMPENSACIÓN) pagados por WRUSSY INGENIEROS SAS, desde el inicio del contrato y hasta la fecha de la presente documento, y que en virtud de lo señalado en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, manifiesto que se encuentra acogida a la exoneración del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, siendo una sociedad contribuyente declarante del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

En constancia se firma en Bogotá, a los seis (06) días de diciembre de 2024

WILVER FRANCINY RUSSY
LADINO
C.C. No. 80.212.380
TP lo. 25202-165685CND